

Załącznik nr 3 do Regulaminu udziału w Projekcie pn. „Rewitalizacja szansą na aktywną integrację”

FISZKA PRZEDSIĘWZIĘCIA INWESTYCYJNEGO – ANIMACJA

I. Podstawowe informacje

1. Nazwa Wnioskodawcy (co najmniej 5 członków grupy inicjatywnej – imię, nazwisko, reprezentowane środowisko np. nazwa przedsiębiorcy, nazwa podmiotu ekonomii społecznej,)			
2. Osoba do kontaktu (imię i nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, opcjonalnie adres zamieszkania)			
3. Nazwa (pod)obszaru rewitalizacji (np. dzielnicy, osiedla, sołectwa)	Gmina Wolin, Podobszar Wolin, Centrum Strefa Starego Miasta, ul. Rynek 2, nr działki 56/35		
4. Tytuł przedsięwzięcia	Modernizacja Biblioteki Publicznej w Wolinie poprzez montaż rampy najazdowej dla osób starszych i niepełnosprawnych oraz doposażenie świetlicy		
5. Termin realizacji przedsięwzięcia¹	Data rozpoczęcia	19.06.2020 r.	Data zakończenia 30.11.2020 r.
6. Czy planowane przedsięwzięcie inwestycyjne będą uzupełnieniem/ rozszerzeniem działań realizowanych w ramach projektów inwestycyjnych związanych z rewitalizacją (projektów realizowanych np. w ramach Osi IX RPO WZ 2014-2020).	<p>x Tak</p> <p>Przedsięwzięcie inwestycyjne stanowi uzupełnienie działań określonych w przedsięwzięciu rewitalizacyjnym nr. 5 dla podobszaru Wolin, pn. „Uniwersytet III wieku szansą aktywizacji mieszkańców obszaru rewitalizacji”, główny projekt rewitalizacyjny nr 5.2 „Lokalne Centrum Integracji Społecznej”, zawartych w Lokalnym Programie Rewitalizacji Gminy Wolin na lata 2017-2023.</p> <p>Projekt zakłada m.in. budowę, remont, przebudowę, rozbudowę, nadbudowę, wyposażenie infrastruktury społecznej powiązanej z procesem integracji społecznej i aktywizacji społeczno-zawodowej.</p> <p>Realizacja przedsięwzięcia inwestycyjnego przyczynia się do wsparcia działań wymienionych w opisanym wyżej Projekcie.</p>		

II. Zakres rzeczowy przedsięwzięcia inwestycyjnego

<p>1. CELE /UZASADNIENIE REALIZACJI (w jaki sposób realizacja inwestycji wpłynie na wyprowadzenie obszaru rewitalizacji ze stanu kryzysowego, a tym samym w jaki sposób wpisuje się w Program Rewitalizacji lub jego cele dla danego obszaru, potrzeby i zasoby obszaru objętego inwestycją; informacje wskazujące na potrzebę realizacji inwestycji, powiązanie z potrzebami mieszkańców; wpływ realizacji działań na poprawę jakości życia mieszkańców oraz będzie zaspokojenia ich potrzeby na obszarze objętym wsparciem, jakiej części (odsetka) mieszkańców danej społeczności będzie dotyczyła planowana inwestycja).</p>
<p>Celem planowanej inwestycji jest modernizacja budynku Biblioteki Publicznej w Wolinie (Gmina Wolin) poprzez montaż rampy najazdowej dla osób starszych i niepełnosprawnych oraz odświeżenie i doposażenie świetlicy. Działania te mają na celu umożliwienie korzystania z obiektu osobom starszym, niepełnosprawnym, matkom z dziećmi oraz w zwiększenie integracji i aktywizacji społeczności lokalnej, a także zapewnienia bardziej dogodnego miejsca spotkań. Umożliwi to prowadzenie aktywnych działań skierowanych do mieszkańców, w tym seniorów i osób niepełnosprawnych.</p>

Przedsięwzięcie inwestycyjne zgodne jest z celami rewitalizacji określonymi w Lokalnym Programie Rewitalizacji Gminy Wolin na lata 2017-2023, tj.:

Cel szczegółowy nr 1: Niwelowanie zjawisk związanych z problemami społecznymi na obszarze rewitalizacji i tworzenie warunków do rozwoju przedsiębiorczości mieszkańców.

Cel szczegółowy nr 2: Podniesienie jakości przestrzeni publicznych oraz inne działania w kierunku poprawy standardu życia mieszkańców.

Biblioteka Publiczna w Wolinie będąca budynkiem użyteczności publicznej, choć jest budynkiem nowym, nie posiada podjazdu dla osób niepełnosprawnych, matek z wózkami, czy osób starszych, którym ułatwiłby dostanie się do budynku. Ponadto, stopnie są na tyle strome, że pokonanie ich osobom z ograniczeniami ruchowymi jest bardzo trudne, przez co wspomniane grupy społeczne mają utrudnioną możliwość korzystania z obiektu, bądź nie mają jej wcale. Wiąże się to ze zmniejszeniem integracji ww. grup społecznych, ograniczeniem udziału w rozrywkach, szkoleniach i imprezach kulturalnych odbywających się w budynku biblioteki.

Poza głównym zadaniem związanym z dostępem do zasobów bibliotecznych, Biblioteka Publiczna w Wolinie spełnia również funkcje placówki integracji i aktywizacji społecznej, dzięki angażowaniu się w działania kulturalne i organizacje różnego rodzaju spotkań tematycznych. Niestety brak ww. infrastruktury wpływa na ograniczenie grup społecznych które mogą korzystać z oferty Biblioteki. Dzięki realizacji opisywanej inwestycji mieszkańcy bez względu na wiek i sprawność będą mogli uczestniczyć w działaniach o różnym charakterze, w miejscu, które do tej pory dla części z nich nie było dostępne.

Poza modernizacją budynku, przewidziane jest odświeżenie i doposażenie sali świetlicy dla dzieci. Obecne pomieszczenie nie posiada pełnego wyposażenia, które zaspokajało by potrzeby edukacyjno-rekreacyjne dzieci spędzających czas w Bibliotece Publicznej. Doposażenie sali podniesie jego standardy i zwiększy komfort przebywających tam osób. Umożliwi również organizację nowych zajęć dla dzieci, wpływając tym samym na ich rozwój. Świetlica będzie również dostępna dla dorosłych i seniorów, którzy chcieli by skorzystać z dostępnych tam elementów.

W ramach planowanej inwestycji zostanie udostępnione miejsce spotkań dla wszystkich mieszkańców, umożliwiające zwiększenie i poprawę jakości działań na rzecz integracji i aktywizacji lokalnej społeczności i zapewnienie udziału w życiu społecznym seniorom oraz osobom niepełnosprawnym a przez to integracji pokoleń. Zachęci to do częstszego korzystania z oferty Biblioteki Publicznej, a tym samym wzrostu wiedzy i umiejętności mieszkańców.

Planowana inwestycja będzie dotyczyła ok. 90 % mieszkańców Gminy Wolin i w znaczny sposób wpłynie na poprawę jakości życia, aktywizację i integrację mieszkańców oraz zaspokoi ich potrzeby.

Przedsięwzięcie inwestycyjne zostanie zrealizowane zgodnie z zasadami zrównoważonego rozwoju oraz uniwersalnego projektowania: zbudowany podjazd/rampa oraz zmodernizowana i doposażona świetlica w Bibliotece Publicznej będą przyjazne, dostępne i bezpieczne dla wszystkich grup społecznych, a wykorzystane materiały będą przyjazne dla środowiska naturalnego.

2. ODBIORCY PRZEDSIĘWZIĘCIA INWESTYCYJNEGO (opis grup interesariuszy wraz z uzasadnieniem)

Odbiorcami przedsięwzięcia inwestycyjnego są mieszkańcy Wolina, którzy chcą aktywnie uczestniczyć w życiu kulturalnym, tj. dzieci, młodzież, seniorzy, osoby niepełnosprawne, zarówno osoby pracujące jak i bezrobotne.

Odbiorcą jest też Gmina Wolin wspierająca działania społeczne i kulturowe na terenie rewitalizowanym, których głównym celem jest poprawa jakości życia mieszkańców gminy.

W projekcie zakłada się zaangażowanie wszystkich grup wiekowych mieszkańców, tj. dzieci, młodzież, osoby dorosłe i seniorów. Przedsięwzięcie inwestycyjne będzie realizowało potrzeby lokalnego społeczeństwa. Przyczyni się do ułatwienia i poprawy jakości życia mieszkańców, ich aktywizację i integrację, oraz poszerzenie działań lokalnych.

Montaż rampy najazdowej i wykorzystanie zakupionych sprzętów zostało zaplanowane tak, aby służyło wszystkim grupom społecznym, bez ograniczeń wiekowych. Wyposażenie świetlicy w niezbędny sprzęt pozwoli w pełni wykorzystać możliwości opisywanego obiektu użyteczności publicznej.

3. OPIS PRZEDSIĘWZIĘCIA INWESTYCYJNEGO (opis przedmiotu inwestycji, jego realizacji, uwzględniający zakres działań zmierzających do osiągnięcia celów inwestycji, w tym sposób realizacji działań, prawa własności miejsca, gdzie będą realizowane działania, pozwolenia i koncesje – jeśli dotyczy, sposób zaangażowania mieszkańców tj. w jaki sposób, jaka grupa mieszkańców, i do jakich czynności będzie zaangażowana, w jakim zakresie są to działania nowatorskie, wskazać czy na danym terenie nie ma podobnych przedsięwzięć).

3. OPIS PRZEDSIĘWZIĘCIA INWESTYCYJNEGO (opis przedmiotu inwestycji, jego realizacji, uwzględniający zakres działań zmierzających do osiągnięcia celów inwestycji, w tym sposób realizacji działań, prawa własności miejsca, gdzie będą realizowane działania, pozwolenia i koncesje - jeśli dotyczy, sposób zaangażowania mieszkańców tj. w jaki sposób, jaka grupa mieszkańców, i do jakich czynności będzie zaangażowana, w jakim zakresie są to działania nowatorskie, wskazać czy na danym terenie nie ma podobnych przedsięwzięć).

Przedmiotem inwestycji jest modernizacja budynku Biblioteki Publicznej w Wolinie (Gmina Wolin) przy ul. Rynek 2, poprzez montaż, na istniejących schodach, rampy najazdowej o wymiarach ok. 1,50 m szerokości i ok. 5,50 m długości, wykonanej z blachy aluminiowej ryflowanej, z progiem zabezpieczającym o wysokości ok. 7 cm, oraz poręczy z rur nierdzewnych o wymiarach ok. 0,75 m wysokości i ok. 5,50 m długości i ok. 5 cm średnicy, montowanych po obu stronach pochylni.

Pozostałym etapem modernizacji będzie odświeżenie i doposażenie świetlicy, poprzez zakup koniecznych do modernizacji elementów, tj. krzesel, stołów, puf, dywanu, huśtawek, hamaków, parawanów, mat podłogowych typu puzzle, tablicy flipchart, barierki ochronnej, statywów, mikrofonów, rzutnika ze statywem, ekranu do rzutnika. Wszystkie zakupione w ramach projektu elementy będą znajdowały się w budynku Biblioteki Publicznej w Wolinie i tam będą przechowywane.

Działania te mają na celu umożliwienie korzystania z obiektu osobom starszym, niepełnosprawnym i matkom z dziećmi, oraz zwiększenie integracji i aktywizacji społeczności lokalnej dzięki zapewnieniu bardziej dogodnego miejsca spotkań, podniesienie jakości życia i zwiększenie oferty działań Biblioteki Publicznej w Wolinie. Realizacja inwestycji umożliwi prowadzenie aktywnych działań skierowanych do wszystkich mieszkańców, w tym seniorów i osób niepełnosprawnych.

Przebieg prac:

Grupa inicjatywna wraz z mieszkańcami Wolina oraz partnerami inwestycji tj., przedstawicielami Gminy Wolin, Gminnego Centrum Kultury, Sportu, Turystyki i Rekreacji w Wolinie, Muzeum Regionalnego w Wolinie i Biblioteki Publicznej w Wolinie dokonali wyboru tematyki inwestycji, rodzaju podjazdu oraz sprzętu jaki ma się znaleźć w stworzonej świetlicy, odpowiadając tym samym na potrzeby i oczekiwania mieszkańców. Na tej podstawie można było stworzyć kosztorys do opisywanego przedsięwzięcia inwestycyjnego. Działania związane z realizacją przedsięwzięcia przebiegać będą równolegle. Przy wszystkich pracach, w ramach możliwości i potrzeb, będą uczestniczyli wolontariusze i członkowie grupy inicjatywnej.

Montaż rampy najazdowej będzie polegał na zamontowaniu na istniejących schodach pochylni z elementów z blachy aluminiowej ryflowanej z progiem zabezpieczającym, na której nie zatrzymuje się deszcz czy śnieg, dzięki czemu podjazd nie będzie śliski. Pochylnia montowana będzie na śruby kotwiczące. Po obu stronach rampy przy pomocy śrub, śrub kotwiczących i kleju zostaną zmontowane i zamocowane poręcze z rury nierdzewnej. Montaż rampy najazdowej i poręczy nie będzie kolidować z pracami prowadzonymi wewnątrz budynku, w sali przeznaczonej na świetlicę. Dużym wsparciem będą tu prace wolontariuszy, którzy pomogą przy pracach porządkowych na zewnątrz budynku i wnoszeniu książek, regałów, biurka i pozostałych zbędnych elementów wyposażenia. Następnie pomogą przy montażu nowych zakupionych elementów.

W celu zmodernizowania świetlicy zostanie zakupiony sprzęt służący zarówno polepszeniu bezpieczeństwa ale także uatrakcyjnieniu oferty zajęć. Zakupione elementy zostaną zamontowane i ustawione w pomieszczeniu przeznaczonym na świetlicę. Elementy te mają zapewnić bezpieczeństwo (montaż barierki zabezpieczającej wyjście, a także sprzęt służący rozwojowi użytkowników świetlicy: tablica flipchart, rzutnik, ekran projekcyjny). Zostaną również zakupione i ustawione elementy umeblowania. W ramach projektu zostanie zakupione: 15 plastikowych krzesel, 4 Puffy/worki SAKO XXL, 2 zestawy Cateringowe (stół 180 cm i 2 ławki), 2 huśtawki/hamaki-kokony, siedziska dla dzieci, 1 dywan (240 x 330 cm), 2 maty na podłogę: puzzle składane (72 elementy), 2 parawany składane (180 x 150 cm), sztyl zewnątrzny drewniany, 1 barierka ochronna regulowana zabezpieczająca schody (76-105 cm), 1 tablica flipchart, 1 statyw kolumnowy, LD System moduł odbiornika UHF+ mikrofon, mikrofon wokalny, 2 statywy do mikrofonów, rzutnik projektor Full HD, stolik-wózek statyw do projektora, Ekran projekcyjny do rzutnika (175 cm). Wszystkie te elementy pomogą rozwiązać problemy techniczne przy realizacji spotkań kulturalnych, szkoleń czy zajęć z dziećmi.

Końcowym etapem projektu będzie organizacja wydarzenia animacyjnego przy współpracy z grupą inicjatywną, wolontariuszami i partnerami, będącego podsumowaniem zrealizowanej inwestycji.

Miejsce planowanej realizacji przedsięwzięcia inwestycyjnego jest budynek użyteczności publicznej należący do gminy Wolin, a działania prowadzone w ramach realizacji przedsięwzięcia nie wymagają pozwoleń lub koncesji.

Działania związane z przedsięwzięciem inwestycyjnym są nowatorskie, mają na celu stworzenie bezpiecznego i wygodnego dostępu do budynku użyteczności publicznej seniorom i osobom niepełnosprawnym oraz stworzenie świetlicy dla mieszkańców Wolina, a przy tym ich aktywizację i integrację. W chwili obecnej nie ma podobnych przedsięwzięć na rewitalizowanym terenie gminy Wolin.

4. PROGNOZOWANE REZULTATY I PRODUKTY WRAZ ZE SPOSOBEM ICH OCENY I MIERZENIA (wskaźniki realizacji, sposób ich pomiaru, wartość dodana, niewynikającą bezpośrednio z realizacji przedsięwzięcia ale z nią związaną)

I. Prognozowane wskaźniki produktu:

1). Liczba wspartych obiektów infrastruktury zlokalizowanych na rewitalizowanych obszarach [szt.]

Wartość wskaźnika: 1

Sposób pomiaru: protokół zdawczo-odbiorczy

II. Prognozowane wskaźniki rezultatu:

1). Organizacja wydarzenia animacyjnego [szt.]

Wartość wskaźnika: 1

Sposób pomiaru: sprawozdanie, dokumentacja fotograficzna

2). Liczba uczestników wydarzenia animacyjnego [osoby]

Wartość wskaźnika: 50

Sposób pomiaru: sprawozdanie, dokumentacja fotograficzna

3). Liczba mieszkańców korzystających ze wspartych obiektów infrastruktury w ciągu roku [osoby]

Wartość wskaźnika: 50

Sposób pomiaru: dane Urzędu Gminy Wolin

III. Wartość dodana:

- poprawa jakości i zwiększenie ilości organizowanych przedsięwzięć
- poprawa jakości życia mieszkańców
- zwiększeni zaangażowania mieszkańców w działania społeczne, ich aktywizacja i integracja międzypokoleniowa
- wzrost zainteresowania działaniami Biblioteki Publicznej w Wolinie, oraz korzystania z księgozbiorów
- podniesienie standardu technicznego budynku użyteczności publicznej
- udział większej ilości grup społecznych w organizowanych przedsięwzięciach
- wzrost zadowolenia mieszkańców

5. PARTNERSTWO/POROZUMIENIA O WSPÓŁPRACY (w jaki sposób i w jakim celu Wnioskodawca planuje nawiązać współpracę z lokalnymi podmiotami tj. przedsiębiorstwami, placówkami, jednostkami itp., zakres partnerstwa/porozumienia o współpracy, czy planowane jest podpisanie planowane jest podpisanie umowy/ porozumienia o współpracy na rzecz realizacji działań na obszarze objętym wsparciem)

Partnerami przy realizacji przedsięwzięcia inwestycyjnego są:

- Gmina Wolin, umożliwiająca realizację działań społecznych i kulturowych na terenie rewitalizowanym opisywanym w fiszce projektowej. Celem nawiązania współpracy jest wsparcie i promocja realizowanego przedsięwzięcia oraz pomoc przy realizacji wydarzenia animacyjnego.
- Muzeum Regionalne im. A. Kaubego w Wolinie, wspierające działania kulturowe na terenie Gminy Wolin. Celem nawiązania współpracy jest wsparcie realizowanego przedsięwzięcia oraz pomoc przy realizacji wydarzenia animacyjnego.
- Gminne Centrum Kultury, Sportu, Turystyki i Rekreacji w Wolinie wspierające działania społeczne i kulturowe na terenie Gminy Wolin. Mają doświadczenie w organizacji wydarzeń o różnym charakterze. Celem nawiązania współpracy jest wsparcie i promocja realizowanego przedsięwzięcia oraz pomoc przy realizacji wydarzenia animacyjnego.
- Biblioteka Publiczna w Wolinie, wspierająca działania społeczne i kulturowe na terenie Gminy Wolin. Jest użytkownikiem obiektu, którego dotyczy opisywana inwestycja. Celem nawiązania współpracy jest wsparcie i promocja realizowanego przedsięwzięcia oraz pomoc przy jego realizacji oraz realizacji wydarzenia animacyjnego.

Z wymienionymi partnerami zostanie podpisane porozumienie o współpracy dot. realizacji działań w ramach opisywanego przedsięwzięcia.

6. PROMOCJA PRZEDSIĘWZIĘCIA INWESTYCYJNEGO (w jaki sposób Wnioskodawca planuje rozpowszechnić rezultaty inwestycji; w jaki sposób Wnioskodawca udokumentuje realizowane przedsięwzięcie)

Przez cały okres realizacji przedsięwzięcia odbywała się będzie jego promocja. Informacja o dofinansowaniu przedsięwzięcia inwestycyjnego, logotyp KARR S.A. oraz projektu pojawi się we wszystkich materiałach promocyjnych oraz tablicy informacyjnej. Promocja zaplanowana jest w formie zarówno jako przekaz ustny podczas spotkań mieszkańców jak i za pośrednictwem mediów społecznościowych.

Ze wszystkich spotkań i wydarzeń będzie prowadzona dokumentacja zdjęciowa oraz, z wcześniejszym wyprzedzeniem, informowana będzie KARR S.A.

Przebieg prac będzie na bieżąco relacjonowany na profilu społecznościowym Biblioteki Publicznej www.facebook.com/bibliotekawolin/ poprzez umieszczanie zdjęć i filmików. Informacje o projekcie, rozpoczęciu i zakończeniu prac oraz o wydarzeniu animacyjnym pojawi się na ww. portalu, na stronie internetowej Biblioteki Publicznej www.biblioteka.gmina.pl, oraz portalach internetowych partnerów tj. Gminnego Centrum Kultury, Sportu, Turystyki i Rekreacji www.facebook.com/bibliotekawolin/, Gminy Wolin www.facebook.com/gminawolin/.

Informacje o wydarzeniu animacyjnym pojawią się na ww. stronach, oraz na plakatach powieszonych na tablicach informacyjnych i budynkach użyteczności publicznej w Wolinie.

7. OPIS WYDARZENIA ANIMACYJNEGO (opis wydarzenia animacyjnego, sposób realizacji, sposób zaangażowania mieszkańców tj. w jaki sposób, jaka grupa mieszkańców, i do jakich czynności będzie zaangażowana, opis spójny z kosztorysem)

Organizacja wydarzenia animacyjnego planowane jest na skwerku przed budynkiem Biblioteki, co będzie atrakcyjne i przyciągnie wielu mieszkańców. W razie niepogody istnieje możliwość przeniesienia wydarzenia do wnętrza biblioteki. Dla dzieci będzie zapewniona opieka animatora zabaw a dla osób starszych będzie to okazja do spotkania się, porozmawiania w przyjaznej atmosferze przy kawie i poczęstunku. Przy realizacji, oraz prowadzeniu gier i zabaw pomogą wolontariusze wraz z grupą inicjatywną i partnerami.

W ramach wydarzenia animacyjnego zorganizowana zostanie zabawa z poczęstunkiem przygotowanym przez wolontariuszy, oraz z grami i zabawami dla dzieci i dorosłych. Organizowanej imprezie towarzyszyć będzie prezentacja przedmiotów nabytych w ramach przedsięwzięcia.

Uczestnikami wydarzenia będą mieszkańcy Wolina, członkowie grupy inicjatywnej, wolontariusze i partnerzy przedsięwzięcia inwestycyjnego, tj. przedstawiciele Gminy Wolin, Gminnego Centrum Kultury, Sportu, Turystyki i Rekreacji w Wolinie, Muzeum Regionalnego w Wolinie, Biblioteki Publicznej w Wolinie.

Wydarzenie przewidziane jest dla wszystkich grup społecznych tj. dzieci, młodzieży, dorosłych, seniorów i osób niepełnosprawnych, bez ograniczeń wiekowych.

Promocja wydarzenia znajdzie się na ww. portalach internetowych, tablicach ogłoszeniowych i budynkach użyteczności publicznej.

III. Szacunkowy kosztorys przedsięwzięcia inwestycyjnego i wydarzenia animacyjnego¹

Lp.	Rodzaj kosztu (nazwa wydatku, podstawowe parametry)	Jednostka miary	Koszt jednostkowy brutto (zł)	Koszt całkowity brutto (zł)
I. KOSZTY REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA INWESTYCYJNEGO				
1	Rampa najazdowa + balustrada wraz z montażem	komplet		
2	Krzeselka plastikowe składane, 15 szt.	sztuka		
3	Pufa/worek SAKO- XXL- siedzisko z granulatem lub równożne, 4 szt.	sztuka		
5	Dywan (ok. 240 x 330 cm), 1 szt.	sztuka		

¹ Wskazane wydatki muszą być niezbędne do realizacji inwestycji oraz spójne z opisem działań i odpowiadać stawkom rynkowym.

6	Tablica flipchart z wyposażeniem, 1 szt.	sztuka		
7	Statyw kolumnowy, 1 szt.	sztuka		
8	Zestaw Cateringowy Bankietowy - stół (ok. 180 cm) + 2 ławki lub równoważny, 2 szt.	sztuka		
9	Barierka ochronna zabezpieczająca schody regulowana (ok. 76-105 cm), 1 szt.	sztuka		
10	Huśtawka hamak-kokon, siedzisko dla dzieci, 2 szt.	sztuka		
11	Parawan dekoracyjny składany (ok. 180 x 150 cm), 2 szt.	sztuka		
12	Puzzle piankowe mata na podłogę duże (ok. 72 elementy), 2 szt.	sztuka		
13	Szyld zewnętrzny drewniany + montaż	komplet		
14	LD System moduł odbiornika UHF + mikrofon lub równoważny, 1 szt.	sztuka		
15	Statyw do mikrofonu, 2 szt.	sztuka		
16	Rzutnik projektor Full HD, WI-FI, BLUETOOTH, ANDROID lub równoważny, 1 szt.	sztuka		
17	Stolik wózek statyw do projektora, 1 szt.	sztuka		
18	Ekran projekcyjny do projektora rzutnika (ok. 175 cm), 1 szt.	sztuka		
19	Mikrofon wokalny, 1 szt.	sztuka		
20	Koszt nadzoru	usługa		
RAZEM KOSZTY REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA INWESTYCYJNEGO				
II.KOSZTY REALIZACJI WYDARZENIA ANIMACYJNEGO				
1	Animator zabaw dla dzieci	usługa		
2	Art. Spożywcze: kawa rozpuszczalna 2 op, mleko 4 l, herbata 1 op, cukier 2 kg., ciasto (3 rodzaje) 4 kg., cukierki czekoladowe 3 kg., owoce (banany, jabłka, winogron łącznie) 3 kg., napoje/ soki 10 litrów	komplet		
3	Tort w kształcie książki (4 kg.)	sztuka		
4	Opakowania jednorazowe (kubek termiczny, talerzyk papierowy, mieszadło, kubek plastikowy, widelec (op. 100 szt.))	komplet		
RAZEM KOSZTY REALIZACJI WYDARZENIA ANIMACYJNEGO				
KOSZTY OGÓŁEM				

Oświadczam(-y), że:

1. Wnioskodawca zapoznał się z Regulaminem udziału w projekcie pn. „Rewitalizacja szansą na aktywną integrację” i akceptuje ich postanowienia.
2. Wszystkie podane w fiszce informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
3. Działania określone w niniejszym wniosku zgodne są z działalnością statutową podmiotu, który reprezentuję.

W związku ze złożeniem niniejszej fiszki wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, przyjmując do wiadomości, że:

1. administratorem danych osobowych jest Koszalińska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. z siedzibą przy ul. Przemysłowej 8, 75-216 Koszalin.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych w KARR S.A.: e-mail: iod@karrsa.pl
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji projektu „Rewitalizacja szansą na aktywną integrację”, obowiązków wynikających z realizacji umowy nr RPZP.07.01.00-32-K101/18-01 oraz przepisów prawa: Art. 6 ust 1 lit c) oraz art. 9 ust 2 lit b) oraz h) RODO.
4. Odbiorcą danych osobowych uczestników będą podmioty, którym Koszalińska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. powierzyła świadczenie usług księgowych, teleinformatycznych, prawnych, animacyjnych i innych.
5. Dane osobowe będą przechowywane do 31.12.2023 r.
6. Wnioskodawca ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
7. Wnioskodawca ma prawo wniesienia skargi do UODO gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
8. Podanie przez Wnioskodawcę danych osobowych jest wymogiem dobrowolnym niemniej brak ich podania może skutkować brakiem możliwości udziału w Projekcie.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
(podpis członków grupy inicjatywnej - Wnioskodawcy)

Data

	Imię i nazwisko	Data	Podpis
Sprawdził/a			
Zatwierdził/a			